



### ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'ACCESSO AL COLLEGIO, PER CERTIFICARE LA PRESENZA E PER LA VOTAZIONE

E' consigliato utilizzare come browser Google Chrome

1. Collegarsi alla videoconferenza Meet del Collegio Docenti attraverso il link inviato per mail;
2. Accedere con le credenziali dell'organizzazione ( [nome.cognome@e-dallachiesa.org](mailto:nome.cognome@e-dallachiesa.org)), ogni richiesta con altro account verrà rifiutata;
3. Aprire un'altra scheda e collegarsi al sito [www.dallachiesa.edu.it](http://www.dallachiesa.edu.it);
4. Nel menu in alto selezionare Docenti sottosezione Collegio Docenti;
5. Cliccare su Presenza / Votazioni Collegio;
6. Cliccare su certifica presenza ed accedere con credenziali Paperless\*(questa operazione è equiparata alla timbratura del badge);
7. All'apertura della votazione da parte del Dirigente Scolastico eseguire le operazioni dei punti 3-4-5 della presente guida;
8. Cliccare su Accesso Votazioni ed accedere con credenziali Paperless \*;
9. Esprimere il voto scegliendo dal menu a tendina "FAVOREVOLE", "CONTRARIO" o "ASTENUTO";
10. Fare clic su INVIA.

\*NB. Fin dalla ricezione della presente è obbligatorio accertarsi che ogni docente posseda le credenziali di Paperless (codice fiscale e password). Per testare il funzionamento delle proprie credenziali è sufficiente andare in Paperless – Docenti- Verifica Utente e provare ad accedere.

Per ogni problema d'accesso è possibile contattare il prof. Antonio Cintio attraverso le mail [antonio.cintio@posta.istruzione.it](mailto:antonio.cintio@posta.istruzione.it)